



## **Velkommen til Børnehaven i Børnehuset Marthagården**

Velkommen til børnehuset Marthagården, som er en kombineret institution med børn i alderen 0-6 år.

Marthagården er en selvejende institution under Diakonissestiftelsen. Vi bygger vores pædagogik på det kristne livs - og menneskesyn, og derfor lægger vi vægt på, at alle børn har samme værdi, og at de er noget særligt og ukrænkeligt. Vi har plads til alle, uanset religion og nationalitet.

Du kan læse mere om vores værdier, visioner, pædagogik og læreplaner i vores virksomhedsplan på hjemmesiden.

**Som ny forælder skal du tilmelde dig AULA, der er vores kommunikationsplatform. Her finder du beskeder og billeder fra hverdagen**  
Hjemmeside: [www.diaconissestiftelsen.dk/marthagaarden](http://www.diaconissestiftelsen.dk/marthagaarden)

### **Forventninger til forældre**

Marthagården forventer af forældre:

1. At alle er tilmeldt AULA og læser vore beskeder til jer
2. At vi får besked, når jeres barn holder fri og er syg
3. At alle bidrager med et godt og konstruktivt samarbejde i en god dialog

### **Marthagårdens kendetegn:**

- Omsorg og udvikling i RELATIONER
- Mad med alle SANSER
- Kreativitet, musik og EVENTYR
- Bevægelse og ude-leg i BYHAVEN
- Åbningstid

## Åbningstider:

Mandag – torsdag kl.7.00-17.00.

Fredag – kl. 7.30-16.30

## Kontakt:

Diakonissestiftelsens Børnehus Marthagården

Peter Bangs Vej 10-12, 2000 Frederiksberg

Telefon: 38 38 43 41

Hjemmeside: [www.diakonissestiftelsen.dk/marthagaarden](http://www.diakonissestiftelsen.dk/marthagaarden)

Mail: [marthagaarden@diakonissen.dk](mailto:marthagaarden@diakonissen.dk)

## Ferielukket 2024

- Den 25 til den 27. marts (de tre dage før påske) Mulighed for nødpasning
- Den 10.maj (dagen efter Kr. Himmelfartsdag)
- Den 5.juni (grundlovsdag)
- Den 24.12.24 -01.1.25 december (Juleferie) Mulighed for nødpasning

## Ferie

I forbindelse med sommerferien **skal** alle forældre og **senest 1. februar** meddele mindst 3 ugers ferie på Aula. Dette er af hensyn til ferieplanlægning, afspadsring og mulig vikardækning for personalet. Personalet skal holde mindst tre ugers ferie mellem 1. maj og 30. september, så vi kan gemme vores lille vikarbudget til vinterhalvåret, hvor der er mest brug for vikarer.



## **Børnene**

Børnehaven er normeret til 53 børn mellem 3 -6 år.

## **Ansatte**

### **Ledelsen i Marthagården består af:**

Leder: Lone Lykke Olsen. Tlf: 60 11 17 87

Souschef: Tina Cecilie Myrung. Tlf: 60 11 17 86

### **Personalet i Børnehaven:**

#### **Galaksen Telefon: 60 25 36 96**

Pædagog Kim Ølgaard Sørensen 37 timer

Pædagog Jacob Frank Larsen, 37 timer

Pædagogmedhjælper Helle Skrøder, 37 timer

#### **Himmelstuen telefon 60 25 36 97**

Pædagog Thomas Kubel, 37 timer

Pædagog Birgitte Svendsen, Barselsvikar, 33 timer

Pædagogmedhjælper Milla Vibe Henriksen, 25 timer

#### **Havstuen telefon nr. 60 25 36 98**

Pædagog Sadet, 35 timer

Pædagog Josefine, 35 timer

Pædagogisk ass. Tanja, 35 timer

pædagogisk ass. Jeppe, 37 timer

I perioder kan der være tilknyttet praktikanter



## Dagens gang

<b><u>Kl. 7.00</u></b> <b>( Fredag kl. 7.30)</b>	<u>Børnehaven åbner</u> <u>Vi åbner i fællesrummet, hvor vi spiser morgenmad. (7.00-7.30)</u>
<b><u>Ca. kl. 8.00</u></b>	<u>Går vi op i børnehaven. På dette tidspunkt er der kommet flere børn og personale.</u>
<b><u>Kl. 9.00</u></b>	<u>På mellemgruppen Havstuen: Holder vi samling kl 9.00 og spiser brød og frugt/grønt.</u>
<b><u>Kl. 9.30</u></b>	<u>Begynder de forskellige aktiviteter / lege, som beskrevet i ugeplanen.</u>
<b><u>Ca. kl. 11</u></b>	<u>Samling</u>
<b><u>Kl 11.15</u></b>	<u>Spises der frokost på stuerne.</u> <u>Børnene skiftes til at dække bord.</u>
<b><u>Efter frokosten</u></b>	<u>Er vi ude på legepladsen eller leger indenfor. Nogle få børn sover.</u>
<b><u>KL. 14.00</u></b> <b><u>Sidst</u></b> <b><u>på eftermiddagen</u></b>	<u>Spiser vi vores eftermiddagsmåltid, som er medbragt hjemmefra. (frugt og diverse.)</u>
<b><u>Kl. 17.00 (Fredag kl 16.30)</u></b>	<u>Lukker børnehaven.</u>

## **ORGANISERING AF DAGEN**

### **Morgenstunden mellem kl. 7.00-7.30 (fredag 7.30-8.00)**

Børnene er velkommen til at spise morgenmad i Marthagården. Vi lægger vægt på at børnene får en god start på dagen. Vi ønsker derfor at skabe hygge og ro fra

morgenstunden. Vi starter dagen sammen i fællesrummet. Til morgenmad serveres der brød og havregryn. Børnene kan også medbringe deres egen morgenmad.

### **Formiddagen:**

Om formiddagen foregår der mange forskellige pædagogiske aktiviteter, ture og læringsgrupper

### **Samling**

Hver dag holder vi en lille samling på stuerne. Vi holder samling for at skabe samhørighed og fællesskab gennem sang og leg.

Samlingerne er betydningsfulde i forhold til at have et fælles fokus og lytte til hinanden. Fem vigtige ord der skal kendetegne en samling er: hygge, sjov, overraskelser, variation og gentagelser.

I samlingen udfordres børnenes personlige, sociale, kulturelle og sproglige kompetencer.

### **Måltid**

Ca. kl. 11:15 er det frokosttid. Vi lægger vægt på, at der er en god atmosfære under måltiderne, vi taler og hygger os sammen. Når de har ryddet op efter sig, kan de gå fra bordet, og eventuelt kigge i en bog til de andre er færdige med at spise.

Børnene vælger selv hvad de vil have at spise af det der står på bordet. De drikker vand til deres mad.

Frokost og eftermiddagsmad spiser vi i små grupper på stuerne, og børnene deltager på skift i borddækning.

Børnene deltager aktivt i måltidet, ved selv at tage mad og hælde vand i glasset og ved at lære at sende mad og kander rundt, og bede om det, de ikke selv kan nå.

### **Middagsstunden**

De børn der ikke skal sove til middag, kommer ud og leger, mens sovebørnene bliver puttet. Det er dejligt at komme ud i frisk luft og løbe, cykle, klatre og lege. Sovebørnene kommer oftest ud på andre tider af dagen.

### **Eftermiddag**

I børnehaven medbringer børnene en eftermiddags madpakke og drikke dunk. Indholdet i madkasse kan være brød, frugt, grønsager

## **At sige goddag og farvel**

For at personalet kan vide, hvor mange og hvilke børn de har ansvaret for, er det meget vigtigt, at den, der afleverer eller henter barnet, siger goddag og farvel til personalet. Det er meget vigtigt at give besked, hvis en anden end forældrene henter barnet. Barnet må kun afhentes af andre, hvis forældrene har givet besked om dette, eller der er indgået en fast aftale, der er noteret på kartotekskortet og på aula.

### **En god aflevering:**

- hold barnet i hånden og lad det selv gå ind på stuen. Behold gerne overtøjet på, da dette signalere at mor og far ikke bliver på stuen. Find evt. noget der interessere barnet, så barnet har mulighed for gå i gang med en leg. Det er dig som forældre, der skal aflevere barnet til pædagogen – og ikke pædagogen der skal tage barnet fra dig. Spørg ikke barnet om tilladelse til at gå. Beslutningen ligger altid hos den voksne. Vær tydelig når du siger farvel og vis med handling at du går nu.

### **En god afhentning:**

- Vi opfordre til at, når I henter jeres børn, at I så henter dem og går hjem. Det er vores erfaring at det forstyrre de andre børn i deres leg og kan give uro, hvis I opholder jer på legepladsen eller på stuerne, i længere tid. Hjælp børnene med at få afsluttet legen og få sat det på plads, som barnet har leget med. (hvis der ikke er andre der bruger det).

## **Modtagelse af nye børn, som ikke har gået i vuggestue i Marthagården**

Et godt forældresamarbejde begynder ved det første besøg i børnehaven. Forældrene og barnet kan besøge børnehaven en enkelt gang inden barnet begynder, for at få en rundvisning og høre lidt om børnehaven. Barnet kan også besøge børnehaven sammen med sin vuggestue eller dagpleje.

Når barnet begynder i børnehaven, opfordrer vi forældrene til at være her alt efter barnets behov, og sørge for at barnet har nogle korte dage i begyndelsen. I børnehaven prøver vi at skabe ro omkring det nye barn. Barnet skal fortrinsvis være på sin egen stue med egne voksne og vente med at gå på besøg til senere. Det er vores erfaring at nedenstående skema kan være en retningslinje til at give barnet et godt modtagelsesforløb.

1. dag: kl. 9 -11 sammen med mor eller far.

2. dag: kl. 9 -12 mor el. far er med fra kl. 9 - 10 og barnet bliver og spiser frokost med.
3. dag: kl. 9 -13 mor el. far er med fra kl. 9 - 10 og barnet bliver lidt længere end dagen før.
4. dag: kl. 9 -15 mor el. far siger farvel kl. 9 og barnet bliver til og med eftermiddagsfrugten.
5. dag: kl. 9 -15 der siges farvel kl. 9 og barnet hentes kl. 15 eller som det passer med arbejdet.

Husk at lade barnet få nogle korte dage i begyndelsen. Det er altid energikrævende for børn at begynde i børnehave. Ved børnehavestart er mange nye oplevelser og nye venner at forholde sig til.

I Marthagårdens Børnehave, er der ikke noget fast mødetidspunkt. Vi anbefaler dog, at I senest møder mellem kl. 9 og 9.30, så barnet kan deltage i børnehavelivet fra kl. 9.30.

Det er vigtigt at man giver besked, hvis man møder senere end kl. 9.30.

### **Overgangen fra vores egen vuggestue til børnehaven**

Barnet kommer på besøg i børnehaven den sidste måned de er i vuggestuen. Her lærer barnet personalet og de andre børn bedre at kende, så overgangen bliver så blid som muligt. Såfremt barnet ikke har behov for middagssøvn den sidste tid i vuggestuen, er de sammen med børnehavebørnene på legepladsen i middagsstunden.

Oftest har barnet ikke behov for en længere modtagelse, da det kender børnehaven og de voksne i forvejen.

Der er mulighed for at få en forældresamtale i løbet af de første 3 måneder i børnehaven, hvis dette ønskes.



## Skoleparat

Børnene begynder i skole, det år de fylder 6 år. Skulle der være grund til at udsætte skolestarten, kan der i samarbejde med institutionen søges om en udsættelse.

Vi er åbne for samtaler med alle skolebørns forældre, hvis der er behov for det. Denne samtale kan være vigtig i forhold til usikkerhed om barnets skolestart. Det er vigtigt, at understrege hvor vigtigt forældrenes rolle er med at gøre børnene skoleparate. Vi holder et forældremøde i september for de kommende skolebørns forældre, hvor vi fortæller hvad forældrene kan gøre og hvad vi gør i børnehaven.

## Fra børnehave til skole – Storebørns-klubben

Gennem mange forskellige aktiviteter arbejdes der med børnenes viden om deres liv, krop, sanser, kunst, tal, bogstaver, ord og logik. Børnene får mulighed for at være nysgerrige og få en opmærksomhed på hinanden og tilværelsen, som giver dem nogle nye og lærerige udfordringer. Vi ønsker, at de får et indblik i hvad der venter dem i skole og SFO. I løbet af foråret er vi på besøg i en børnehaveklasse og SFO på Søndermarkskolen.

Børn, der skal i kommunale skoler bliver automatisk meldt ud den 30.4. Børn der skal i privatskole, skal selv melde barnet ud den dato de skal stoppe i børnehaven.



## Påklædning

Børnene leger både inde og udendørs, derfor skal de have tøj og fodtøj, der kan tåle alt slags vejr. Husk at have hjemmesko med. Børnene skal være praktisk klædt på i tøj og sko, som de selv kan klare at tage af og på. Lad evt. en flyverdragt hænge som kun benyttes i børnehaven.



Vær også forberedt på, at der kan komme malerpletter eller anden farve på tøjet, der dog i mange tilfælde kan vaskes af igen.

Sørg altid for at der ligger mindst et sæt skiftetøj i barnets garderobe. Tøjet skal kigges efter jævnligt for at sikre, at der er det tøj, som der er behov for, dvs. om størrelsen passer samt om tøjet passer til årstiden.

**Husk navn i alt tøj og fodtøj.** Det er svært for alle - både forældre, børn og personale - at holde styr på så mange børns tøj og fodtøj. Meget af det har de samme mærker og de samme størrelser.

## **Sikkerhed i børnetøj**

Børnetøj skal være sikkert, og fælles retningslinjer i hele Europa skal sikre, at børn ikke kommer til skade eller mister livet på grund af det tøj, som de har på.

Der må ikke være knuder på snore eller bånd. Alle snore og bånd i løbegang skal være fastsyet i midten, så snoren ikke kan trækkes ud. Vedhæng på lynlåsen må ikke være længere end 7,5 cm. Løkker, sløjfer og lignende må ikke være mere end 7,5 cm i omkreds. Ved nederste kant på benene skal bånd og snore være syet indvendigt. Særligt for tøj til børn under 7 år

Ingen snore eller bånd i området omkring barnets hoved eller hals - for eksempel i hætte og krave.

## **Sprogstimulering og sprogtest**

Alle tre årige, alle tosprogede, samt alle kommende skolestartere bliver sprogtestet.

Marthagården tilbyder sprogstimulering til tosprogede børn fra 3 års alderen. Der er ikke tale om formaliseret undervisning, men derimod en række pædagogiske aktiviteter, som giver børnene mulighed for at tilegne sig det danske sprog, udover det der læres ved daglig kontakt med jævnaldrende børn. Alle børn er med i en læringsgruppe.

## **FORÆLDRESAMTALER**

Der er mulighed for at få en forældresamtale indenfor de første 3 måneder barnet går i børnehaven, og ved overgang til skole.

## **ICDP**

ICDP står for International Child Development Program, som er en god metode til at arbejde relations kompetence.

Det vil sige at etablere en god følelsesmæssig kontakt, og ud fra den at skabe et lærende og opdragende samspil. Metoden er forskningsbaseret, og meget brugbar i alle former for når vi ved hvor vigtige de gode relationer er for barnets trivsel, udvikling og læring

I arbejdet med ICDP bruger vi små videooptagelser til brug i refleksion over egen praksis.

Fokus i filmen ligger på den voksne, som skal evaluere/feedback i forhold til at dygtiggøre sig i ICDP temaer. Filmen bliver slettet efter brug. I vil få personlig besked når dit barn er med i en optagelse og hvad der kommer ud af det.

## **BILLEDPOLITIK**

Det er i orden at tage billeder af jeres børn ved særlige festlige lejligheder i børnehaven. Du må ikke lægge de billeder på de sociale medier, hvis der er en anden barn på billedet end eget barn.

## **Eftermiddagsmåltid**

### **Kære Forældre**

**I Marthagården medbringer børnehavebørn, deres egen eftermiddagsfrugt.**

**Det er vigtigt, at barnet selv kan gå om bord i madpakken, det vil sige selv kan åbne madkassen, og pakke ud/åbne de ting der er i madkassen!**

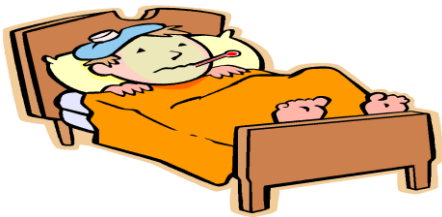
Inspiration til frugtmadpakken kan bl.a. være:

- Frugt, fx æble, banan, pære, bær, vandmelon osv.
- Grøntsager, fx Agurk, gulerødder, peberfrugt, tomater, ærter osv.
- Knækbrød, hjemmelavet brød/boller, rugbrød osv.

Såfremt I har nogle spørgsmål kan I kontakte forældrebestyrelsen.



## Syge børn



Hvis dit barn er syg om morgenen, så husk at give Marthagården besked på Aula inden klokken 9, så vi ved besked af hensyn til planlægning af ture og aktiviteter. Børnene kan også blive syge, mens det opholder sig i Marthagården. Vi vurderer børnenes almentilstand. Hvis barnet er utilfreds, grædende, meget forkølet, ser træt og blankøjet ud, vil vi kontakte dig og bede dig om at hente barnet. I den forbindelse er det vigtigt, at vi altid kan få fat i dig. Så (for dit barns skyld) sørg venligst for, at vi altid har de rigtige opdaterede telefonnumre både til hjemmet, mobiltelefonen og arbejdet, på Aula.

### **Hvornår må børnene komme i institution efter en sygdom?**

#### **Ved febersygdomme**

Jeres barn har størst modstandskraft overfor en ny smitsom sygdom, når I beholder det hjemme, indtil det er helt rask. Bliv hjemme 48 timer efter feberophør.

#### **Ved diarré**

Barnet må først komme igen når det er helt rask, og ikke har diarré mere, for diarré smitter meget. Bliv hjemme min. 24 timer efter sidste unormale afføring.

#### **Ved øjenbetændelse**

Barnet skal være i behandling. Der må ikke være synlig betændelse i øje. Det vil sige røde øjne, løbende øjne eller materie.

#### **Ved betændelse i øret**

Barnet skal være feberfri, og have en god almen tilstand uden smerter eller ubehag.

#### **Medicin til børn**

Hvis et barn lider af en kronisk sygdom, og det er påkrævet at medarbejdere i institutionen skal give barnet medicin i løbet af dagen, skal der foreligge en begrundelse samt vejledning fra lægen om, at medicin er påkrævet i dagtimerne. Ved ikke kroniske sygdomme, giver medarbejderne ikke børnene medicin.

## Fødselsdage



Fødselsdagen er en stor dag for alle børn. Vi gør meget for at barnet skal opleve den som en særlig dag. I børnehaven markerer vi fødselsdage ved at hænge et skilt op med barnets navn, som velkomst til fødselsdagsbarnet og en orientering til alle andre om, hvem der fejres.

Vi fejrer fødselsdage i børnehaven, og barnet medbringer noget til uddeling.

Personalet hjælper med at få det delt ud på den stue barnet hører til. Vi ønsker, at det der medbringes til fødselsdage, skal indeholde minimum af sukker.

Børnefødselsdage i børnehaven afholdes uden forældrenes deltagelse. Hvis man ønsker at der skal tages billeder fra fødselsdagen, vil personalet gerne gøre dette.

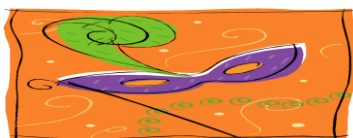
**Vi har udarbejdet en fødselsdagsfolder som du kan få hos personalet eller læse på hjemmesiden. Her er der nærmere forslag til hvordan vi fejrer fødselsdage.**

Vi modtager gerne invitationer til at komme til fødselsdag privat, når invitationen gælder alle børnene, alle pigerne eller alle drengene på stuen. Aftal med personalet på stuen, hvad der kan lade sig gøre.

Invitationer til helt private børnefødselsdage skal **altid**, af hensyn til de børn, der ikke bliver inviteret med, sendes ud privat, og ikke deles ud i børnehaven. Her må det også være vigtigt at der ikke er børn der oplever sig holdt udenfor. Tal derfor med personale om hvilke børn der er vigtige at få med, så ikke nogen oplever sig personligt fravalgt.

## Fastelavn

Til fastelavn pynter vi fastelavnsris, maler tønder, og bager fastelavnsboller. Til fastelavnsfesten bliver Marthagården fyldt med prinsesser, sommerfugle, klovne, drager, Spiderman med flere og vi slår katten af tønden og holder fest med kåring af Kattekonge og Kattedronning. Bagefter hygger vi med fastelavnsboller.



## **Påske**

Til påske fremstiller vi pynt og tager hul på foråret. Vi går til påsegudstjeneste i Diakonissestiftelsens kirke og bagefter går vi tilbage til Marthagården og spiser påskefrokost og gemmer påskeæg.

## **Bedsteforældre dag**

En eftermiddag i maj inviterer vi alle bedsteforældre til en hyggeeftermiddag med børnene.

## **Sommerfest**

Udover højtidsfesterne holder vi også en stor sommerfest. I denne fest deltager børn, forældre og søskende. Til sommerfesten er der mange forberedelser. Sammen med børnene forbereder vi en form for underholdning. Det kan være cirkus, sang, boder eller andet. Festen begynder om eftermiddagen med kaffebord, og derefter optræder børnene. Ved spisetid dækkes der op til fælles buffet bestående af den medbragte mad i har med hjemmefra. Derefter er der hyggeligt samvær.

## **Eventyr projekt**

I oktober måned har vi eventyrprojekt. Børnene bliver opdelt i grupper og hver gruppe arbejder med hvert sit eventyr. Projektet slutter med at hver gruppe laver et kreativt projekt ud fra det eventyr, de har valgt. Det færdige resultat bliver præsenteret på forskellige måder. Dette er en del af vores Emneforløb om kultur og kulturelle udtryksformer.



## **Julen**

Julen begynder lidt tidligt i Marthagården, fordi børnene laver små hemmelige pakker. I december laver vi julepynt, og får besøg af kalendernisserne, der sørger for uddeling af dagens pakke. I forbindelse med jul, har vi et forældrearrangement med Lucia, juleværksted og bål på legepladsen. En formiddag i december deltager vi i julegudstjenesten i Emmauskirken. Diakonissestiftelsens børneinstitutioner skiftes til at opføre et krybbespil i kirken.

En af de sidste dage før jul holder vi julefest med børnene, hvor julemanden kommer på besøg, og vi spiser risengrød og danser om juletræet sammen.

## **Hygiejne**

**I skal som forældre vaske hænder sammen med jeres barn inden aflevering og igen inden i går hjem.**

Vi har fokus på, hvor vigtigt hygiejne er. Vi synger vaske hænder sange og til samling får børnene læst historier om emnet.

## **Ture ud af huset**

Vi tager på ture jævnligt i nærområdet og vi har også kort til zoologiskhave, som vi benytter os af.

Vi bestræber os på at komme på en tur længere væk, en gang om året. Det kan f.eks. være et besøg på en bondegård eller en skov tur m.v. Turen skal give mening for de børn der skal afsted. Vi planlægger turen ud fra det som børnene er optaget af og viser interesse for.

## **Bjergvandring på Herstedhøje**

En gang om året (september måned) tager vi gerne en tur til Herstedhøje. Naturcentret ligger midt i Vest skoven lige for foden af Herstedhøje bakke. Bakken er 67 meter høj. Eller sagt på en anden måde – kun ganske få meter fra at være ligeså høj som to Rundetårne oven på hinanden. Oppe på højen er der en fantastisk udsigt, hvor man kan se så langt som til Roskilde Domkirke mod vest og til Københavns rådhusårn mod øst. Området omkring naturcentret er alsidigt med høje bakker, flade sletter, vandhuller og varieret skov med mange forskellige træsorter.



## Oprydning og rengøring



### Stuen

Alle børn opfordres til at rydde op efter sig selv. Bliver barnet hentet midt i en leg med andre børn, har vi den aftale, at barnet skal spørge de andre i legen, om han/hun skal rydde noget op, inden han/hun går. Vi vil gerne lære børnene, at alle har et ansvar for oprydningen. **Forældre opfordres til at hjælpe barnet med at rydde lidt op, før man går hjem.**

### Garderoben

Det er en forældreopgave at sørge for den daglige oprydning på barnets garderobeplads samt skuffe på stuen. Gamle sko/støvler, pinde, papir og diverse sedler skal tages med hjem eller smides ud. Tøj og sko/støvler, der skal blive stående, skal altid og hver dag, sættes på plads af forældrene.

Rengøringen kan kun foretages ordentligt, når der er ryddet op.



## Årshjul 2024

- Forældrebestyrelsesmøde: Mandag den 26.2.2024
- Fastelavn: Fredag den 9.2.2024
- Påske gudstjeneste: Torsdag den 21.3.2024, for børnehavebørn (kl. 10.30 i kirken)
- Påskeferie: Fra mandag den 25.3.2024 til mandag den 1.4.2024, alle dage er der lukket i Marthagården (nødpasning)
- TEMA I MARTHAGÅRDEN, Natur i april, maj og juni.
- Forældrebestyrelsesmøde: tirsdag den 28.5.2024
- Afslutning for skolebørn: tirsdag den 30.4.2024
- Lukket: Fredag den 10.5.2024 (dagen efter Kr. himmelfart)
- Forældremøde for børnehaven: den 23.5.24
- 1. Maj: Marthagården holder åben, hvis det er en hverdag.
- Bedsteforældredag:  
Galaksen: Dato kommer  
Himmelstuen: fredag den 7.6.24 vil afholde bedsteforældredag og de sender dato ud til jer.
- Lukket: Grundlovsdag onsdag den 5.6.2024
- Forældremøde for vuggestuen: den 22.5.24
- Sommerfest: dato kommer 14.6.24
- Forældrebestyrelsesmøde: onsdag den 28.8.2024
- Tema EVENTYR FRA SEPTEMBER INDTIL UGE 42.
- Fotografering af alle grupper/stuer: fredag den 13.9.24
- Fælles forældremøde: den 30.10.24
- Forældrebestyrelsesmøde: Torsdag den 21.11.24
- Jul i vuggestuen: Dato kommer senere
- Jul i børnehaven: Dato kommer senere
- Julegudstjeneste: dato kommer senere
- Herstedhøje? Dato kommer senere
- Bondegårdstur? Dato kommer senere
- Juleferie: Fra den 24.12.24-1.1.25
- **VÆR' OPMÆRKSOM PÅ AT DER IKKE ER LUKKE UGER I SOMMERFERIEN I ÅR**



## AULA

### **En sikker platform**

Aula er en sikker løsning, hvor data opbevares og behandles sikkert. Dine og dine børns data bliver ikke udnyttet kommercielt.

### **Sådan får du adgang til Aula**

Når du har barn i en kommunal skole eller i et dagtilbud, har du adgang til Aula. Første gang, du skal logge på, skal du gå ind på [www.aula.dk](http://www.aula.dk) eller downloade Aula-app'en. Her vælger du 'Unilogin', som er skole- og dagtilbudsverdenens fælles login-løsning.

Vi åbner op for forældreadgang på dit dagtilbud den 18. januar 2021.

Hvis du ikke kender dit Uni-login, kan du vælge "Jeg kender ikke mit brugernavn". Det giver dig mulighed for at logge ind med NemID, hvorefter du får dit Unilogin-brugernavn oplyst sammen med et midlertidigt kodeord.

Du finder Aula på [www.aula.dk](http://www.aula.dk) eller via en app til din mobil eller tablet.

Aula er den nye løsning til ind- og udtjekning i daginstitutionen og til kommunikation mellem dagtilbud og hjem.

Med Aula får du en sikker og brugervenlig indgang til information og dialog mellem dagtilbudet og hjemmet.

## **Følger dit barn fra vuggestue til 9. klasse**

Aula gør det let at følge med i dit barns hverdag og udvikling. Når vuggestuen og børnehaven skiftes ud med en plads i folkeskolen og SFO'e eller hvis dit barn skifter institution følger Aula med som kommunikationsplatform.

Hvis du har flere børn i forskellige institutioner eller folkeskoler kan du se dem alle i samme skærmbillede og skal kun logge ind et sted.

## **Sådan bruger du Aula**

Når du logger på Aula første gang vil du blive bedt om at tage stilling til, hvilke oplysninger der må opbevares og deles i Aula.

Via Aula kan du tjekke dit barn ind og ud i institutionen. Aula indeholder også funktioner som beskeder, kalender og galleri.